Принят Решением районного Совета

депутатов муниципального

образования «Улаганский район»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №

**УСТАВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«УЛАГАНСКИЙ РАЙОН»**

**Районный Совет депутатов муниципального образования «Улаганский район» Республики Алтай, выступая от имени населения, проживающего на территории муниципального образования «Улаганский район» Республики Алтай, принимает настоящий Устав.**

**Глава I. Статус, наименование и территория муниципального образования**

***Статья 1. Правовой статус муниципального образования***

**1. Муниципальное образование «Улаганский район» является составной частью Республики Алтай Российской Федерации.**

**Официальное наименование муниципального образования - муниципальное образование «Улаганский район», сокращенное наименование – МО «Улаганский район» (далее также – район, муниципальный район или муниципальное образование).**

**2. МО «Улаганский район» состоит из объединенных общей территорией следующих сельских поселений, имеющих свой устав, бюджет, имущество.**

**1) Акташское сельское поселение, административный центр – село Акташ;**

**2) Балыктуюльское сельское поселение в составе сел Балыктуюль, Паспарта, административный центр – село Балыктуюль;**

**3) Саратанское сельское поселение в составе сел Саратан, Язула, административный центр – село Саратан;**

**4) Улаганское сельское поселение, административный центр – село Улаган;**

**5) Челушманское сельское поселение в составе сел Балыкча, Беле, Коо, Кок-Паш, административный центр - село Балыкча;**

**6)Чибилинское сельское поселение в составе сел Чибиля, Кара-Кудюр, административный центр – село Чибиля;**

**7) Чибитское сельское поселение, административный центр – село Чибит.**

**3.Административным центром муниципального образования «Улаганский район» является село Улаган.**

***Статья 2. Территория муниципального района***

**1.Территория муниципального образования «Улаганский район» и статус его как муниципального образования установлены Законом Республики Алтай от 13 января 2005 года № 10-РЗ «Об образовании муниципальных образований, наделении соответствующим статусом и установлении их границ».**

**2.Территорию муниципального района составляют земли сельских поселений, межселенные территории, прилегающие к ним земли общего пользования, рекреационные зоны, земли, необходимые для развития поселений, и другие земли в границах района, независимо от форм собственности и целевого назначения согласно данным государственного земельного кадастра.**

***Статья 3. Порядок изменения границ муниципального района***

**1. Изменение границ муниципального района, не влекущее отнесения территорий отдельных входящих в его состав поселений и (или) населенных пунктов соответственно к территориям других муниципальных районов или поселений осуществляется с учетом мнения населения, выраженного представительными органами соответствующих муниципальных районов и поселений.**

**2. Изменение границ муниципального района, влекущее отнесение территорий отдельных входящих в его состав поселений и (или) населенных пунктов к территориям других муниципальных районов, осуществляется с согласия населения данных поселений и (или) населенных пунктов, выраженного путем голосования в порядке, установленном настоящим Уставом, либо на сходах граждан, с учетом мнения представительных органов соответствующих муниципальных районов.**

***Статья 4. Преобразование муниципального района***

**1. Под преобразованием муниципального района следует понимать его разделение на несколько муниципальных образований или объединение с другими муниципальными районами.**

**2. Инициатива о преобразовании муниципального района может исходить от:**

**1) населения в порядке, предусмотренном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Республики Алтай для выдвижения инициативы проведения местного референдума;**

**2) органов государственной власти, органов местного самоуправления, инициатива оформляется решением соответствующего органа государственной власти или органа местного самоуправления.**

**3. Объединение муниципального района с другим муниципальным районом, не влекущее изменения границ иных муниципальных образований, осуществляется с учетом мнения населения, выраженного представительными органами каждого из муниципальных районов.**

**4. Разделение муниципального района осуществляется с учетом мнения населения, выраженного Советом депутатов МО «Улаганский район» (далее – Совет депутатов).**

***Статья 5. Население муниципального района - как обладатель всех прав самоуправления***

**Население муниципального района составляют постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального района граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального района.**

***Статья 6. Символика муниципального района и порядок ее официального использования***

**1. Муниципальный район имеет герб и флаг, а также другую символику, отражающую исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности. Описание и порядок официального использования символики устанавливаются решением районного Совета депутатов.**

**2. Герб МО «Улаганский район» является символом местного самоуправления, выражает исторические традиции, особенности территории и проживающих народов Улаганского района Республики Алтай Российской Федерации.**

**3. Герб МО «Улаганский район» представляет собой сине-голубой круг, олицетворяющий вечно синее небо. Вокруг круга полоса, внутри которой изображено 12 сверкающих звезд, означающих 12 сел района.**

**На сине-голубом фоне в верхней части круга расположено солнце, освещающее и дающее жизнь нашей земле.**

**В центре бегущий крылатый конь «Аргымак», олицетворяющий собой спокойную, мирную, благородную жизнь и приносящий чистоту и счастье родной земле.**

**В нижней части-красные ворота, означающие вход в Улаганский район, за которым прекрасная страна озер и величественных гор.**

**Волнистые линии над красными воротами означают на территории Улаганского района множество озер и известное Телецкое озеро.**

**Под бегущим конем, за волнистыми линиями, озерами, трехголовая вершина, одна из самых высоких гор района - «Кыскашту-Ойык».**

**В цветном изображении герб МО «Улаганский район» выглядит следующим образом:**

**круг - сине-голубой;**

**полоса вокруг круга - желтая;**

**сверкающие звезды - золотистые;**

**солнце - желтое;**

**бегущий крылатый конь «Аргымак» - белого цвета, трехголовая вершина - Кыскашту-Ойык - белого цвета;**

**волнистые линии - изображение озер и Телецкого озера - голубого цвета;**

**красные ворота - красного цвета.**

**4. Изображение герба МО «Улаганский район» помещается:**

**1) На зданиях Совета депутатов МО «Улаганский район», Администрации МО «Улаганский район», отделов Администрации МО «Улаганский район», сельских Советов и сельских администраций МО «Улаганский район», Улаганского районного суда, прокуратуры Улаганского района, общественных организаций, учреждений, предприятий МО «Улаганский район».**

**2) В залах, где проводятся сессии, заседания Президиума, постоянных комиссий Совета депутатов МО «Улаганский район», Совета Администрации МО «Улаганский район», в залах судебных заседаний Улаганского районного суда, а также в помещениях государственной регистрации актов гражданского состояния на территории МО «Улаганский район».**

**3) На печатях и бланках документов Совета депутатов МО «Улаганский район», Администрации МО «Улаганский район», отделов МО «Улаганский район», организаций, учреждений, предприятий МО «Улаганский район», а также общественных организаций, общин коренных малочисленных народов - теленгитов на территории МО «Улаганский район».**

**5. Воспроизведение изображения герба МО «Улаганский район» независимо от его размеров всегда должно в точности соответствовать установленному цветному или черно-белому изображению.**

**6. Запрещается использование герба МО «Улаганский район» без разрешения.**

**7. Лица, виновные в осквернении герба МО «Улаганский район», несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.**

**8. Флаг МО «Улаганский район» - это официальный символ, олицетворяющий местное самоуправление на территории МО «Улаганский район».**

**9. Флаг МО «Улаганский район» представляет собой прямоугольное полотнище из шести горизонтальных полос:**

**верхняя - белого цвета, нижняя - голубого, узкие - две белого, зеленого, голубого цветов.**

**Два цвета флага МО «Улаганский район» соответствуют цветам государственных Флагов Российской Федерации и Республики Алтай и подчеркивают, что МО «Улаганский район» является муниципальным образованием Республики Алтай Российской Федерации.**

**Голубые полосы являются символами чистоты гор, рек и озер Улаганского района и цветом высшего разума.**

**Зеленая полоса является символами богатства земли, лесов и полей Улаганского района.**

**Белая большая полоса олицетворяет вечность, стремление к возрождению, любви и согласию народов на территории МО «Улаганский район». Две белые узкие полосы олицетворяют две большие реки района - Челушман и Башкаус.**

**Отношение ширины флага к его длине 1:2.**

**Соотношение полос составляет сверху вниз следующим образом:**

**первая - верхняя большая белая полоса 60% от ширины флага;**

**вторая - верхняя узкая голубая полоса 5% от ширины флага;**

**третья - средняя узкая белая полоса 5% от ширины флага;**

**четвертая - узкая зеленая полоса 5% от ширины флага;**

**пятая - узкая нижняя белая полоса 5% от ширины флага;**

**шестая - большая нижняя голубая полоса 20% ширины флага.**

**10. Флаг МО «Улаганский район» поднимается:**

**1) На заседаниях, где проводятся сессии Совета депутатов МО «Улаганский район» или сельских Советов депутатов МО «Улаганский район», на весь период сессии.**

**2) На заседаниях Совета депутатов МО «Улаганский район», Администрации МО «Улаганский район», сельских Советов и сельских администраций МО «Улаганский район» постоянно.**

**3) На заседаниях отделов Администрации МО «Улаганский район», общественных органов при органах местного самоуправления МО «Улаганский район», предприятий, учреждений и организаций МО «Улаганский район», а также на жилых домах в праздничные и памятные дни.**

**4) На помещениях для голосования в дни выборов и референдумов.**

**5) На спортивных аренах во время проведения чемпионатов и первенств района, межрайонных и республиканских соревнований с участием сборных команд и во время награждения спортсменов Улаганского района - победителей этих соревнований.**

**11. Флаг МО «Улаганский район» может быть поднят также при церемониях и других торжественных мероприятиях района, которые проводятся государственными, муниципальными и общественными организациями во время народных и иных праздников и в другие памятные дни.**

**12. Флаг МО «Улаганский район» располагается в служебных кабинетах главы МО «Улаганский район», главы Администрации МО «Улаганский район», председателей сельских Советов депутатов и глав сельских администраций МО «Улаганский район».**

**13. При поднятии флага МО «Улаганский район» одновременно с Государственными флагами Российской Федерации и Республики Алтай размер флага МО «Улаганский район» не может быть больше размеров Государственных флагов Российской Федерации и Республики Алтай**

**14. Флаг МО «Улаганский район» и его изображение независимо от их размеров всегда должны в точности соответствовать установленному цветному и схематичному изображениям.**

**15. Изображение флага МО «Улаганский район» может быть использовано в декоративных целях в качестве местного символа.**

**16. Лица, виновные в осквернении флага МО «Улаганский район», несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.**

***Глава II. Правовые основы организации и осуществления местного самоуправления***

***Статья 7. Местное самоуправление***

**1. Местное самоуправление в муниципальном районе - форма осуществления населением своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, законами Республики Алтай, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций.**

**2. Местное самоуправление в муниципальном районе осуществляется в границах муниципального образования.**

***Статья 8. Вопросы местного значения муниципального района***

**К вопросам местного значения муниципального района относятся:**

**1) составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального района, утверждение и исполнение бюджета муниципального района, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального района (далее – районный бюджет);**

**2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального района;**

**3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района;**

**4) организация в границах муниципального района электро- и газоснабжения поселений, в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;**

**5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с** **законодательством** **Российской Федерации;**

 **6) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района;**

**7) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального района;**

**8) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального района, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;**

**9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района;**

**10) организация охраны общественного порядка на территории муниципального района муниципальной милицией;**

**11) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального района сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;**

**12) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;**

**13) организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды;**

**14) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Республики Алтай), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организация отдыха детей в каникулярное время;**

**15) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального района (за исключением территорий поселений, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;**

**16) организация утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;**

**17) утверждение схем территориального планирования муниципального района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального района документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального района, резервирование и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах муниципального района для муниципальных нужд;**

**18) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального района, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе»);**

**19) формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений;**

**20) содержание на территории муниципального района межпоселенческих мест захоронения, организация ритуальных услуг;**

**21) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;**

**22) организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;**

**23) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;**

**24) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района;**

**25) выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав муниципального района, за счёт средств районного бюджета;**

**26) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;**

**27) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального района, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;**

**28) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального района;**

**29) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;**

**30) создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству;**

**31) обеспечение условий для развития на территории муниципального района физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального района;**

**32) организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью;**

**33) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;**

**34) осуществление муниципального лесного контроля;**

**35) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального района, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;**

**36) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального района;**

**37) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах межселенной территории муниципального района, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.**

**38) организация в соответствии с Федеральным** **законом** **от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории.**

**39) иные вопросы в соответствии с законодательством.**

***Статья 9. Вопросы, относившиеся до 1 января 2015 года к вопросам местного значения сельских поселений, решаемые органами местного самоуправления муниципального района***

**1. Органы местного самоуправления муниципального района на территории сельских поселений, входящих в состав муниципального района, решают следующие вопросы, относившиеся до 1 января 2015 года к вопросам местного значения сельских поселений (далее – поселения):**

**1) обеспечение проживающих в поселениях и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным** **законодательством****;**

**2) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселений;**

**3) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселений;**

**4) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселений, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;**

**5) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселений;**

**6) создание условий для массового отдыха жителей поселений и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;**

**7) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселений от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;**

**8) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселений;**

**9) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;**

**10) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселений, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;**

**11) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;**

**12) осуществление муниципального лесного контроля;**

**13) предоставление помещения для работы на обслуживаемых административных участках поселений сотрудникам, замещающим должность участкового уполномоченного полиции;**

**14) до 1 января 2017 года предоставление сотрудникам, замещающим должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудниками обязанностей по указанной должности;**

**15) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";**

**16) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселений, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;**

**17) организация в границах поселений электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;**

**18) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселений и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселений, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;**

**19) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселений;**

**20) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселений, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселений;**

**21) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселениях;**

**22) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;**

**23) утверждение генеральных планов поселений, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселений документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселений, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселений для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель поселений, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным** **кодексом** **Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;**

**24) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;**

**25) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселений,**

 **27) иные вопросы в соответствии с законодательством.**

***Статья 10. Права органов местного самоуправления муниципального района на решение вопросов, не отнесённых к вопросам местного значения муниципального района***

**1. Органы местного самоуправления муниципального района имеют право на:**

**1) создание музеев муниципального района;**

**2) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;**

**3) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории муниципального района;**

**4) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории муниципального района;**

**5) осуществление функций учредителя муниципальных образовательных организаций высшего образования, находящихся в их ведении по состоянию на 31 декабря 2008 года;**

**6) создание условий для развития туризма;**

**7) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;**

**8) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с** [**Федеральным законом от 24 ноября 1995 года N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»**](http://dostup.scli.ru:8111/content/act/e999dcf9-926b-4fa1-9b51-8fd631c66b00.html)**;**

**9) осуществление мероприятий, предусмотренных** [**Федеральным законом «О донорстве крови и ее компонентов»**](http://dostup.scli.ru:8111/content/act/16743dc3-bcb4-4d1c-b567-b34b14ed6aa4.html)**;**

**10) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в расположенном на межселенной территории населенном пункте нотариуса;**

**11) создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами.**

**2. Органы местного самоуправления вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19** [**Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»**](http://dostup.scli.ru:8111/content/act/96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html) **(далее - Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Республики Алтай, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.**

***Статья 11. Осуществление органами местного самоуправления муниципального района отдельных государственных полномочий***

**1. Наделение органов местного самоуправления муниципального района отдельными государственными полномочиями Российской Федерации осуществляется федеральными законами и законами Республики Алтай, отдельными государственными полномочиями Республики Алтай - законами Республики Алтай. Наделение органов местного самоуправления муниципального района отдельными государственными полномочиями иными нормативными правовыми актами не допускается.**

**2. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, осуществляется только за счёт предоставляемых районному бюджету субвенций из соответствующих бюджетов. В случае недостаточности выделенных району материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления переданных отдельных государственных полномочий, Совет депутатов вправе по представлению главы Администрации района принять решение о дополнительном использовании собственных материальных ресурсов и финансовых средств для их осуществления, предусмотрев соответствующее финансирование в районном бюджете.**

**3. Органы и должностные лица местного самоуправления района обязаны предоставлять уполномоченным государственным органам документы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий.**

***Глава III. Участие населения в осуществлении местного самоуправления***

***Статья 12. Формы непосредственного участия населения в решении вопросов* *местного значения***

**1. Население вправе непосредственно участвовать в решении вопросов местного значения посредством:**

**1) участия в местных референдумах;**

**2) участия в муниципальных выборах;**

**3) правотворческой инициативы;**

**4) участия в публичных слушаниях;**

**5) участия в опросе граждан;**

**6) обращения в органы местного самоуправления;**

**7) участия в голосовании по отзыву депутатов Совета депутатов и Главы района**

**8) участия в территориальном общественном самоуправлении;**

**9) участия в собраниях граждан;**

**10) посредством иных форм прямого волеизъявления, не противоречащих** [**Конституции Российской Федерации**](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=ya26d98a70ae7e62895b450a17278261c&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fngr%2FRU0000R199305853.html)**, федеральным законам и законам Республики Алтай.**

**2. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны содействовать населению в непосредственном осуществлении населением местного самоуправления и участии населения в осуществлении местного самоуправления.**

***Статья 13. Местный референдум***

**1. Местный референдум (далее – районный референдум) проводится в целях решения населением непосредственно вопросов местного значения. Референдум проводится на всей территории района. В районном референдуме имеют право участвовать граждане, место жительство которых расположено в границах муниципального района. Граждане участвуют в районном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.**

**2. Районный референдум назначается Советом депутатов и проводится:**

**1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;**

**2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;**

**3) по инициативе Совета депутатов и главы Администрации района, выдвинутой ими совместно.**

**3. В соответствии с настоящим Уставом голосование на районном референдуме может быть назначено либо перенесено Советом депутатов в сроки и по основаниям, предусмотренным законом Республики Алтай.**

**4. Принятое на районном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального района и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.**

**5. Органы местного самоуправления обеспечивают исполнение принятого на районном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и законами Республики Алтай.**

**Если для реализации решения, принятого на районном референдуме, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на районном референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия (издания) соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать 3 месяцев.**

**6. Итоги голосования и принятое на районном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).**

**7. Гарантии прав граждан на участие в районном референдуме, а также порядок подготовки и проведения районного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Республики Алтай.**

***Статья 14.Муниципальные выборы***

**1. Муниципальные выборы проводятся на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании в целях избрания депутатов Совета депутатов, членов выборных органов местного самоуправления.**

**2. Выборы депутатов Совета депутатов проводятся по мажоритарной избирательной системе относительно большинства – избранным считается зарегистрированный кандидат, набравший наибольшее количество голосов избирателей по отношению к другому кандидату (кандидатам).**

**3. Выборы депутатов Совета депутатов проводятся по одномандатным и (или) многомандатным избирательным округам. В случае образования на выборах депутатов избирательных округов с разным числом мандатов, каждый избиратель обладает одним голосом.**

**4. Решение о назначении выборов принимается Советом депутатов не ранее чем за 90 дней и не позднее, чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия. При назначении досрочных выборов сроки, указанные в настоящем пункте, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.**

**5. В случае досрочного прекращения полномочий органов местного самоуправления или депутатов, влекущего за собой неправомочность органа, досрочные выборы должны быть проведены не позднее чем через шесть месяцев со дня такого досрочного прекращения полномочий.**

**6. Днем голосования на выборах в органы местного самоуправления является второе воскресенье сентября года, в котором истекают сроки полномочий указанных органов или депутатов указанных органов, а если сроки полномочий истекают в год проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации очередного созыва, - день голосования на указанных выборах, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 4-6 статьи 10 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».**

**7. Подготовка и проведение муниципальных выборов осуществляются в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Республики Алтай.**

**8. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).**

***Статья 15. Правотворческая инициатива граждан***

**1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном нормативным правовым актом Совета депутатов.**

**Под правотворческой инициативой жителей района понимается внесение ими в органы местного самоуправления муниципального района проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.**

**2. Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается нормативным правовым актом Совета депутатов и не может превышать 3 процентов от числа жителей муниципального района, обладающих избирательным правом.**

**В случае отсутствия нормативного правового акта Совета депутатов, регулирующего порядок реализации правотворческой инициативы граждан, принятие к рассмотрению и рассмотрение проекта муниципального правового акта, внесенного гражданами, осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.**

**3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.**

**Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.**

**В случае если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции Совета депутатов, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании Совета депутатов.**

**4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.**

***Статья 16. Публичные слушания***

**1. Главой района или Советом депутатов для обсуждения с участием населения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения могут проводиться публичные слушания. Инициатива по проведению таких слушаний может принадлежать населению, Главе района или Совету депутатов. Решение о назначении публичных слушаний, инициированных населением или Советом депутатов, принимает Совет депутатов, а о назначении публичных слушаний, инициированных Главой района - Глава района.**

**2. На публичные слушания должны выноситься вопросы, предусмотренные частью 3 статьи 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.**

**3. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется положением, утверждаемым решением Совета депутатов, и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального района о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального района, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.**

***Статья 17. Опрос граждан***

**1. Опрос граждан проводится на всей территории района или на её части для выявления мнения населения и его учёта при принятии решений органами местного самоуправления района, а также органами государственной власти. Результаты опроса носят рекомендательный характер. В опросе могут принимать участие жители района, обладающие избирательным правом.**

**2. Опрос граждан проводится по инициативе:**

**1) Совета депутатов или Главы района - по вопросам местного значения;**

**2) органов государственной власти Республики Алтай - для учёта мнения граждан об изменениях целевого назначения земель муниципального района для объектов регионального и межрегионального значения.**

**Такая инициатива выражается в принятии указанными органами или должностным лицом соответствующего акта.**

**3. Опрос граждан назначается Советом депутатов не позднее, чем через 30 дней после принятия акта, принятого в соответствии в частью 2 настоящей статьи. Опрос граждан должен быть проведен не позднее, чем через 20 дней с момента его назначения.**

**4. Решение Совета депутатов о назначении опроса граждан должно быть опубликовано (обнародовано) в районной газете «Улаганнын солундары». Такое решение должно определять:**

**1) дату и сроки проведения опроса;**

**2) формулировку вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;**

**3) методику проведения опроса;**

**4) форму опросного листа;**

**5) минимальную численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе.**

**5. Порядок проведения опроса определяется правовым актом Совета депутатов в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.**

***Статья 18. Обращения граждан в органы местного самоуправления муниципального района***

**1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления района.**

**2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом** [**от 2 мая 2006 года N 59-ФЗ**](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=ya26d98a70ae7e62895b450a17278261c&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fngr%2FRU0000R200601223.html) **"О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".**

**3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.**

***Статья 19. Голосование по отзыву депутата и Главы района***

**1. Голосование по отзыву депутата Совета депутатов (далее – депутат), Главы района проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принятым в соответствии с ним законом Республики Алтай для проведения местного референдума, с учётом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.**

**Избранный из состава депутатов Совета депутатов Глава района, отзывается в качестве депутата соответствующего избирательного округа.**

**2. Инициатива голосования по отзыву депутата, Главы района принадлежит:**

**1) гражданам Российской Федерации, имеющим право на участие в местном референдуме;**

**2) избирательным объединениям, иным общественным объединениям, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом.**

**3. Основаниями для отзыва депутата, Главы района являются противоправное решение или действие (бездействие), выразившиеся в невыполнении депутатских обязанностей или обязанностей Главы района, нарушения** [**Конституции Российской Федерации**](http://dostup.scli.ru:8111/content/act/15d4560c-d530-4955-bf7e-f734337ae80b.html)**, федеральных законов, Конституции Республики Алтай, законов Республики Алтай, настоящего Устава.**

**Указанные обстоятельства должны быть подтверждены в судебном порядке.**

**Основанием для отзыва Главы района является нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого на районном референдуме.**

**4. Выдвижение инициативы проведения отзыва возможно после вступления в силу судебного решения, установившего факт совершения депутатом, Главой района действия (бездействие), предусмотренного частью 3 настоящей статьи, в период текущего срока полномочий: депутатом - со дня регистрации его избрания избирательной комиссией, а Главой района - со дня его вступления в должность.**

**Предложение о проведении голосования по отзыву может быть внесено не позднее чем через 6 месяцев со дня вступления в силу судебного решения, установившего факт совершения депутатом, Главой района действия (бездействие), предусмотренного частью 3 настоящей статьи.**

**5. Выдвижение инициативы проведения отзыва депутата, Главы района не может быть осуществлено ранее, чем через 6 месяцев со дня регистрации избирательной комиссией избранного депутата, вступления в должность Главы района и позднее, чем за 12 месяцев до окончания установленного срока их полномочий.**

**Датой внесения предложения об отзыве депутата, Главы района считается дата поступления ходатайства о регистрации инициативной группы по проведению отзыва (далее - инициативная группа) в избирательную комиссию муниципального района, которая со дня его получения действует в качестве комиссии отзыва.**

**6. В ходатайстве инициативной группы должны быть указаны сведения и приложены документы, предусмотренные федеральными законами, законом Республики Алтай для проведения местного референдума, а также:**

**1) указано правонарушение, послужившее основанием для выдвижения инициативы проведения голосования по отзыву депутата, Главы района с приложением решения суда (официально заверенной копии), подтверждающего совершение депутатом, Главой района правонарушения;**

**2) протокол собрания (заседания) инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения голосования по отзыву.**

**7. Избирательная комиссия муниципального района в день поступления ходатайства инициативной группы письменно извещает депутата, Главу района о поступлении ходатайства инициативной группы и времени заседания избирательной комиссии муниципального района по вопросу инициирования его отзыва.**

**Депутат, Глава района вправе участвовать в заседании избирательной комиссии муниципального района, давать объяснения по поводу оснований его отзыва.**

**8. Избирательная комиссия муниципального района в течение 15 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы обязана рассмотреть указанное ходатайство, приложенные к нему документы и принять решение, в случае соответствия указанных ходатайства и документов требованиям федеральных законов, закону Республики Алтай и настоящему Уставу, о регистрации инициативной группы, в противном случае - об отказе в регистрации инициативной группы.**

**В случае регистрации инициативной группы избирательная комиссия муниципального района выдаёт ей регистрационное свидетельство и удостоверения её членам, а также доводит информацию о регистрации инициативной группы до сведения населения через средства массовой информации.**

 **Избирательная комиссия муниципального района извещает о принятом решении Совет депутатов и лицо, в отношении которого выдвинута инициатива проведения голосования по отзыву, а также, по просьбе указанного лица, предоставляет ему копии решения о регистрации инициативной группы, ходатайства о её регистрации и приложенных к нему документов.**

**В случае отказа в регистрации инициативной группе ей выдаётся соответствующее решение, в котором указываются основания отказа. Данное решение может быть обжаловано в судебном порядке.**

**9. Инициативная группа обязана создать свой фонд отзыва, предельный размер расходования средств которого не может превышать 20 тысяч рублей.**

**10. Сбор подписей в поддержку инициативы отзыва депутата, Главы района осуществляется после регистрации инициативной группы и со дня оплаты инициативной группой изготовления подписных листов.**

**Количество подписей, которое необходимо собрать в поддержку инициативы проведения голосования по отзыву депутата, Главы района составляет 4 процента от числа избирателей, зарегистрированных на территории соответствующего избирательного округа, поделенного на число мандатов.**

**В подписном листе, форма которого утверждается избирательной комиссией муниципального района, указывается правонарушение (правонарушения), послужившее (послужившие) основанием для выдвижения инициативы проведения голосования по отзыву.**

**Сбор подписей в поддержку инициативы отзыва депутата, Главы района осуществляется в течение 30 дней. Если в течение этого срока не было собрано необходимого количества подписей граждан, имеющих право на участие в отзыве, дальнейший сбор подписей прекращается.**

**11. При рассмотрении Советом депутатов вопроса о назначении голосования по отзыву лицо, в отношении которого выдвинута инициатива проведения голосования по отзыву, вправе дать устные или представить письменные объяснения. При принятии решения депутат, Глава района, в отношении которого выдвинута инициатива проведения голосования по отзыву, в голосовании не участвует.**

**12. Голосование по отзыву должно быть проведено не позднее чем через 65 дней со дня принятия решения о назначении голосования по отзыву. Указанное решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не менее чем за 45 дней со дня голосования по отзыву депутата, Главы района.**

**13. Депутат, Глава района имеет право дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для его отзыва.**

**14. Депутат, Глава района считается отозванным, если за его отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в соответствующем избирательном округе.**

**15. Итоги голосования по отзыву депутата, Главы района и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).**

**16. Члены инициативной группы, не собравшей в установленный срок требуемое количество подписей, не могут повторно, по тем же основаниям, выступать с инициативой проведения голосования по отзыву того же депутата, Главы района ранее, чем через один год с последнего дня периода сбора подписей.**

**В случае принятия решения Советом депутатов об отказе в проведении голосования по отзыву члены соответствующей инициативной группы не могут в течение одного года со дня принятия этого решения выступать повторно, по тем же основаниям, с инициативой проведения голосования по отзыву того же депутата, Главы района.**

**Если отзыв был признан несостоявшимся или по результатам голосования депутат, Глава района не был отозван, повторное выдвижение инициативы проведения голосования по его отзыву, по тем же основаниям, возможно не ранее чем через один год со дня официального опубликования (обнародования) результатов отзыва.**

***Статья 20. Территориальное общественное самоуправление***

**1. Территориальное общественное самоуправление на территории муниципального района осуществляется в сельских поселениях непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.**

**2. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются нормативными правовыми актами представительного органа соответствующего сельского поселения.**

***Статья 21. Собрание граждан***

**1. Для обсуждения вопросов местного значения муниципального района, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального района могут проводиться собрания граждан.**

**2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета депутатов, Главы района, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.**

**Собрание граждан, проводимое по инициативе населения или районного Совета депутатов, назначается Советом депутатов, а по инициативе Главы района - Главой района.**

**3. Условием назначения собрания граждан по инициативе населения является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых составляет 5 процентов от числа граждан, имеющих право на участие в собрании граждан.**

**4. Совет депутатов после поступления ходатайства о созыве собрания граждан с необходимым количеством подписей обязан рассмотреть указанное ходатайство на ближайшей сессии и, в случае соответствия указанного ходатайства требованиям федеральных законов, законов Республики Алтай, настоящему Уставу, иным муниципальным правовым актам, принять решение о созыве собрания граждан, либо об отклонении требования о созыве собрания граждан.**

**В случае принятия решения о созыве собрания граждан Совет депутатов определяет время и место его проведения, а также органы и должностных лиц местного самоуправления, ответственных за его подготовку и проведение. При этом собрание граждан должно быть проведено не позднее, чем через 30 дней со дня принятия решения о его созыве.**

**5. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.**

**6. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.**

**7. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, настоящим Уставом и положением, утверждаемым решением Совета депутатов, уставом территориального общественного самоуправления.**

**8. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию в районной газете «Улаганнын солундары».**

***Статья 22. Конференции граждан***

**1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления на всей территории муниципального района, а также на части территории муниципального района, где созыв собрания граждан не возможен, полномочия собрания граждан осуществляются конференцией граждан (собранием делегатов).**

**2. Конференция граждан (собрание делегатов) проводится по инициативе Совета депутатов, Главы района.**

**3. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяются положением, утверждаемым решением Совета депутатов.**

**4. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию в районной газете «Улаганнынсолундары».**

***Глава IV. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления***

***Статья 23. Структура и наименования органов местного самоуправления***

**1. Структуру органов местного самоуправления образуют:**

**1) Представительный орган муниципального образования – Совет депутатов муниципального образования «Улаганский район» Республики Алтай (Совет депутатов);**

**2) Глава муниципального образования - Глава муниципального образования «Улаганский район» Республики Алтай (Глава района);**

**3) Исполнительно-распорядительный орган муниципального образования - Администрация муниципального образования «Улаганский район» Республики Алтай (Администрация района);**

**4) Контрольно - счетный орган муниципального образования - Контрольно-счетная палата муниципального района.**

**2. Изменение структуры органов местного самоуправления осуществляется не иначе, как путем внесения изменений в настоящий Устав.**

**3.Решение Совета депутатов об изменении структуры вступает в силу не ранее, чем по истечении срока полномочий Совета депутатов, принявшего данное решение.**

***Статья 24. Должностные лица муниципального района***

**1. Должностными лицами местного самоуправления муниципального района являются:**

**1) глава Администрации района;**

**2) заместители главы Администрации района;**

**3) руководители структурных подразделений Администрации района;**

**2. Должностные лица местного самоуправления муниципального района наделяются соответствующими исполнительно-распорядительными полномочиями по решению вопросов местного значения настоящим Уставом, положениями о структурных подразделениях Администрации района.**

***Статья 25. Совет депутатов***

**1. Представительным органом муниципального района является Совет депутатов муниципального образования «Улаганский район» в состав которого входят 19 депутат, избираемых гражданами муниципального района на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на пять лет. Установленный срок полномочий не может быть изменен в течение текущего срока полномочий.**

**2. Совет депутатов решает вопросы, отнесенные к его компетенции, на сессиях. Под сессией понимается - одно или несколько заседаний Совета депутатов, посвященных обсуждению единой повестки дня. Сессии проводятся гласно и носят открытый характер. Совет депутатов может принять решение о проведении закрытой сессии (закрытом слушании вопроса).**

**3. Совет депутатов может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.**

**4. Вновь избранный Совет депутатов собирается на первое заседание не позднее 30 дней со дня избрания Совета депутатов в правомочном составе.**

**4. Очередные сессии Совета депутатов созываются Главой района не реже одного раза в три месяца. Внеочередные сессии созываются Главой района по собственной инициативе, по инициативе главы Администрации района и по инициативе не менее 1/3 депутатов Совета депутатов.**

**5. Сессия Совета депутатов считается правомочной, если на ней присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов.**

**6. Совет депутатов обладает правами юридического лица, имеет имущество, закрепленное за ним в оперативное управление, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и обязанности, может быть истцом, ответчиком в судах, иметь печать, штамп, бланк с соответствующей символикой, рублевые и валютные счета в банковских и кредитных учреждениях. Финансирование деятельности Совета депутатов отражается отдельной строкой в районном бюджете.**

**7. Местонахождение Совета депутатов муниципального образования «Улаганский район» – Республика Алтай, с.Улаган, ул. А.В. Санаа, 8.**

***Статья 26. Структура Совета депутатов муниципального образования «Улаганский район»***

**1. Совет депутатов самостоятельно определяет свою структуру.**

**2. В структуру Совета депутатов входят Глава района, исполняющий полномочия председателя Совета депутатов, постоянные комиссии, иные органы и должностные лица в соответствии с настоящим Уставом и решениями Совета депутатов.**

**3. Совет депутатов для подготовки и предварительного рассмотрения вопросов, относящихся к его ведению, а также для содействия проведению в жизнь своих решений, осуществления в пределах своей компетенции контроля за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления образует из числа депутатов на срок своих полномочий постоянные комиссии.**

**Порядок формирования, полномочия и организация деятельности постоянных комиссий устанавливаются положением, утверждаемым решением Совета депутатов.**

**4. Председатели и заместители председателей постоянных комиссий избираются и освобождаются от своих обязанностей Советом депутатов в соответствии с Регламентом.**

**5. Совет депутатов в случае необходимости может образовывать временные комиссии и рабочие группы, возглавляемые депутатами. Задачи и срок полномочий временных комиссий и рабочих групп определяются Советом депутатов при их образовании.**

**6. В Совете депутатов могут создаваться постоянные и временные депутатские группы, иные депутатские объединения, каждое из которых состоит не менее чем из трёх депутатов.**

**Порядок образования, полномочия и процедура регистрации депутатских объединений устанавливаются Регламентом работы Совета депутатов (далее – Регламент).**

**7. Секретариат Совета депутатов организует ведение протоколов сессий, запись желающих выступить, регистрирует письменные предложения депутатов о направлении Советом депутатов депутатских запросов, вносит предложения Совету депутатов о признании (непризнании) оснований, изложенных депутатами, достаточными (недостаточными) для направления соответствующих депутатских запросов, регистрирует вопросы, справки, сообщения, заявления, предложения и другие материалы депутатов в качестве документов, а также решает иные вопросы в соответствии с Регламентом.**

***Статья 27.*** ***Председатель Совета депутатов:***

**осуществляет руководство подготовкой заседаний Совета депутатов и вопросов, вносимых на рассмотрение Совета депутатов;**

**созывает заседания Совета депутатов, доводит до сведения депутатов Совета депутатов время и место их проведения, а также проект повестки дня;**

**ведет заседания Совета депутатов;**

**осуществляет общее руководство работой аппарата Совета депутатов;**

**оказывает содействие депутатам Совета депутатов в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией;**

**принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Совета депутатов;**

**подписывает решения, протоколы заседаний и другие документы Совета депутатов;**

**организует прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб;**

**в соответствии с законодательством о труде пользуется правом найма и увольнения работников аппарата Совета депутатов налагает дисциплинарные взыскания на работников аппарата, решает вопросы об их поощрении;**

**координирует деятельность постоянных комиссий, депутатских групп;**

**открывает и закрывает расчетные счета Совета депутатов в банках;**

**является распорядителем бюджетных средств по расходам, предусмотренным отдельной строкой в местном бюджете района на подготовку и проведение заседаний Совета депутатов, работу аппарата и его содержание, и по другим расходам, связанным с деятельностью Совета депутатов и депутатов;**

**осуществляет иные полномочия в соответствии с Регламентом Совета депутатов.**

***Статья 28. Исключительная компетенция Совета депутатов муниципального образования «Улаганский район»***

**К исключительной компетенции Совета депутатов относится:**

**1) принятие Устава муниципального района, внесение в него изменений и (или) дополнений,**

**2) принятие решения о проведении местного референдума;**

**3) назначение в соответствии с настоящим Уставом публичных слушаний и опросов граждан, а также определение порядка проведения таких опросов;**

**4) принятие предусмотренных настоящим Уставом решений, связанных с изменением границ муниципального района, а также с преобразованием муниципального района;**

**5) утверждение структуры Администрации района по представлению её главы;**

**6) осуществление права законодательной инициативы в Государственном Собрании - Эл Курултай Республики Алтай;**

**7) утверждение районного бюджета и утверждение отчета о его исполнении;**

**8) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;**

**9) принятие планов и социально-экономических программ развития муниципального района, утверждение отчетов об их исполнении;**

**10) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;**

**11) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;**

**12) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;**

**13) определение порядка участия муниципального района в организациях межмуниципального сотрудничества;**

**14) установление официальных символов муниципального района и порядка их использования;**

**15) принятие решения об удалении Главы района в отставку;**

**16)дача согласия главе администрации муниципального образования на назначение на должность заместителей главы администрации муниципального образования, а также выражения им недоверия;**

***Статья 29. Полномочия Совета депутатов в области осуществления местного самоуправления***

**1. К полномочиям Совета депутатов относится:**

**1) заслушивание ежегодного отчета Главы района о результатах его деятельности, ежегодного отчета главы Администрации района о результатах его деятельности, деятельности Администрации района и иных подведомственных главе Администрации района органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов;**

**2) инициирование изменения границ и преобразования муниципального района;**

**3) принятие заключений на ходатайства представительных органов сельских поселений муниципального района по вопросам административно - территориального устройства;**

**4) принятие предусмотренных федеральным законом решений, связанных с изменением границ муниципального района, а также с преобразованием муниципального района;**

**5) назначение местного референдума, муниципальных выборов, голосования по отзыву депутата Совета депутатов, Главы района;**

**6) формирование контрольно-счетной палаты района.**

**7) формирование избирательной комиссии муниципального района;**

**8) введение компенсационных выплат депутатам Совета депутатов для возмещения расходов, связанных с депутатской деятельностью, установление их размера и периодичности выплат;**

**9) утверждение структуры и штатного расписания аппарата Совета депутатов, закрепляемого в Регламенте;**

**10) утверждение Регламента Совета депутатов района, внесение в него изменений и дополнений;**

**11) рассмотрение протестов и представлений прокурора района на настоящий Устав и решения Совета депутатов;**

**12) утверждение положений о структурных подразделениях Администрации района, являющихся юридическими лицами;**

**13) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральными законами, законами Республики Алтай и настоящим Уставом.**

***Статья 30. Полномочия Совета депутатов в области бюджета, финансов, экономики и собственности***

**1. К полномочиям Совета депутатов относится:**

**1) определение порядка рассмотрения проекта районного бюджета, утверждения районного бюджета, осуществление контроля за его исполнением и утверждение отчета об исполнении районного бюджета;**

**2) установление в соответствии с федеральными законами и законами Республики Алтай нормативов отчислений доходов в бюджеты поселений муниципального района от федеральных, республиканских и местных налогов и сборов, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, подлежащих зачислению в районный бюджет;**

**3) установление порядка и условий предоставления межбюджетных трансфертов из районного бюджета бюджетам поселений;**

**4) утверждение распределения дотаций из районного фонда финансовой поддержки поселений муниципального района между поселениями;**

**5) установление порядка расходования средств резервного фонда Администрации района;**

**6) установление в соответствии с законодательством Российской Федерации порядка размещения на конкурсной основе средств районного бюджета для финансирования инвестиционных проектов;**

**7) установление порядка привлечения заемных средств, в том числе за счет выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации;**

**8) установление направлений использования денежных средств, привлекаемых в результате размещения муниципальных ценных бумаг, и порядка их расходования;**

**9) установление порядка, размеров и сроков перечисления в районный бюджет части прибыли муниципальных предприятий, остающийся в их распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей;**

**10) определение направлений использования капитальных вложений;**

**11) утверждение перечня объектов, передаваемых в собственность муниципального района;**

**12) определение порядка осуществления заимствований унитарными предприятиями;**

**13) принятие по инициативе Главы района решений совместно с представительными органами иных муниципальных образований об утверждении для совместного решения вопросов местного значения межмуниципальных хозяйственных обществ в форме закрытых акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью;**

**14) утверждение в соответствии с документами территориального планирования муниципального района программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры;**

**15) утверждение инвестиционной программы организаций коммунального комплекса по развитию систем коммунальной инфраструктуры;**

**16) принятие решений о целях, формах, суммах долгосрочных заимствований, выпуске местных займов;**

**17) рассмотрение, утверждение генеральных планов, правил застройки, использования земель в муниципальном районе;**

**18) определение в соответствии с земельным законодательством порядка предоставления и изъятия земельных участков;**

**19) принятие решений о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов;**

**20) установление надбавок (тарифам) для потребителей организаций коммунального комплекса, осуществляющих эксплуатацию систем коммунальной инфраструктуры, используемых в сфере водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод, объектов утилизации (захоронения) твердых бытовых отходов в случаях, установленных законодательством;**

**21) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Республики Алтай, настоящим Уставом.**

***Статья 31. Полномочия Совета депутатов в области контрольных функций***

**1. К полномочиям Совета депутатов относится:**

**1) осуществление контроля за соответствием деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления настоящему Уставу и принятым в соответствии с ним нормативным решениям Совета депутатов;**

**2) осуществление в случаях, установленных федеральными законами, контроля за исполнением законодательства;**

**3) в случаях, предусмотренных федеральными законами, обращение в суд с заявлением в защиту публичных интересов;**

**4) образование по представлению Главы района административных комиссий при Администрации района; определение перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы о совершении административных правонарушений, предусмотренных законом Республики Алтай;**

**5) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Республики Алтай, настоящим Уставом.**

***Статья 32. Депутат Совета депутатов муниципального образования «Улаганский район»***

**1. Статус, полномочия, срок полномочий, социальные гарантии, основания и виды ответственности, основания и порядок отзыва депутата Совета депутатов (далее – депутат), досрочное прекращение полномочий устанавливаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Алтай.**

**2. Депутаты осуществляют свои полномочия преимущественно на непостоянной основе.**

**3. Депутат имеет удостоверение, являющееся основным документом, подтверждающим полномочия депутата, которым он пользуется в течение всего срока своих полномочий. Удостоверение подписывается Главой района.**

**4. Депутат обязан:**

**1) соблюдать этические нормы, установленные правилами, утверждаемыми решением Совета депутатов;**

**2) выполнять поручения Совета депутатов и его органов, данные в пределах их компетенции.**

**5. Депутат должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами.**

**6. Депутат ведет личный прием граждан не реже одного раза в месяц.**

**7. Осуществляющий свои полномочия на постоянной основе депутат, не вправе:**

**1) заниматься предпринимательской деятельностью;**

**2) состоять членом органа управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Республики Алтай, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;**

**3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская. Научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;**

**4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.**

***Статья 33. Условия осуществления депутатом своих полномочий и формы депутатской деятельности***

**1. Формами депутатской деятельности являются:**

**1) участие в сессиях Совета депутатов;**

**2) участие в работе комиссий Совета депутатов;**

**3) подготовка и внесение проектов решений на рассмотрение Совета депутатов;**

**4) участие в выполнении поручений Совета депутатов.**

**2. Депутат вправе принимать участие в решении всех вопросов, отнесенных к компетенции Совета депутатов в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и Регламентом.**

**3. Депутат информирует о своей деятельности своих избирателей, во время встреч с ними, а также через средства массовой информации.**

***Статья 34. Права депутата***

**1. Для реализации своих полномочий на заседаниях Совета депутатов депутат имеет право:**

**1) предлагать вопросы для рассмотрения на заседании Совета депутатов;**

**2) вносить предложения и замечания по повестке дня, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов;**

**3) вносить предложения о заслушивании на заседании отчета или информации должностных лиц, возглавляющих органы, подконтрольные Совету депутатов;**

**4) вносить предложения о проведении депутатских расследований по любому вопросу, относящемуся к ведению Совета депутатов;**

**5) ставить вопросы о необходимости разработки новых решений;**

**6) участвовать в прениях, задавать вопросы докладчикам, а также председательствующему на заседании, требовать ответа и давать им оценку; выступать с обоснованием своих предложений и по мотивам голосования, давать справки;**

**7) оглашать на заседаниях Совета депутатов обращения граждан, имеющие общественное значение;**

**8) знакомиться с текстами выступлений в стенограммах и протоколах заседаний Совета депутатов;**

**9) пользоваться иными правами в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.**

**2. Депутат имеет право:**

**1) обращаться с депутатским запросом к руководителям расположенных на территории муниципального района государственных органов и общественных организаций, предприятий всех форм собственности, учреждений и организаций по вопросам, находящимся в ведении Совета депутатов;**

**2) на обеспечение документами, принятыми Советом депутатов, а также документами, иными информационными справочными материалами, официально распространяемыми другими органами местного самоуправления и органами государственной власти.**

**3. Порядок реализации полномочий депутата, указанных в настоящей статье, устанавливается Регламентом.**

***Статья 35. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов***

**1. Полномочия Совета депутатов могут быть досрочно прекращены в случае:**

**1) роспуска Совета депутатов законом Республики Алтай;**

**2) принятия Советом депутатов решения о самороспуске. Решение о самороспуске принимается не менее чем двумя третями голосов от установленной численности депутатов;**

**3) в случае вступления в силу решения Верховного Суда Республики Алтай о неправомочности данного состава депутатов районного Совета депутатов в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;**

**4) в случае преобразования муниципального района, осуществляемого в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, а также в случае упразднения муниципального района;**

**5) в случае увеличения численности избирателей муниципального района более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального района.**

**2. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.**

***Статья 36. Досрочное прекращение полномочий депутата***

**Полномочия депутата Совета депутатов прекращаются досрочно в случае:**

**1) смерти;**

**2) отставки по собственному желанию;**

**3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;**

**4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;**

**5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;**

**6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;**

**7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участники международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на гражданство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющего участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;**

**8) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия депутата;**

**9) досрочного прекращения полномочий Совета депутатов;**

**10) отзыва избирателями;**

**11) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;**

**12) в иных случаях, установленных федеральными законами.**

***Статья 37. Правовой статус Главы района***

**1. Глава района является высшим должностным лицом муниципального района и исполняет полномочия председателя Совета депутатов.**

**2. Глава района избирается Советом депутатов из своего состава на срок полномочий Совета депутатов в соответствии с Законом Республики Алтай от 30.10.2014 № 58-РЗ «О порядке формирования органов местного самоуправления в Республике Алтай».**

**Указанное требование об избрании Главы района Советом депутатов из своего состава применяется по истечении срока полномочий Главы муниципального образования «Улаганский район», избранного до вступления в силу Закона Республики Алтай от 30.10.2014 № 58-РЗ «О порядке формирования органов местного самоуправления в Республике Алтай».**

**3. Глава района осуществляет свои полномочия на постоянной основе.**

**4. Глава района вступает в должность не позднее чем через 10 дней со дня вступления в силу решения Совета депутатов об его избрании. При вступлении в должность Глава района в присутствии депутатов приносит присягу: «Клянусь добросовестно исполнять полномочия Главы муниципального образования «Улаганский район» Республики Алтай, уважать, защищать права и свободы человека и гражданина, соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральное законодательство, законодательство Республики Алтай и Устав муниципального образования «Улаганский район».**

**С момента принесения присяги Глава района считается вступившим в должность. Полномочия прежнего главы района с этого момента прекращаются.**

**5. Глава района подписывает протоколы и решения Совета в течение срока полномочий Совета депутатов.**

**6. Глава района подконтролен и подотчетен населению и Совету депутатов; представляет Совету депутатов ежегодные отчеты о результатах своей деятельности.**

**7. Глава района представляет население муниципального района, органы местного самоуправления в органах государственной власти на территории Российской Федерации и за рубежом, а также в отношениях с другими муниципальными образованиями, общественными объединениями, учреждениями и организациями.**

**8. Глава района должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами.**

**9. На Главу района распространяются гарантии и ограничения, предусмотренные статьёй 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ.**

**10. В случае досрочного прекращения полномочий Главы  района его избрание проводится в порядке, установленном законами Российской Федерации и Республики Алтай, настоящим Уставом.**

***Статья 38. Избрание Главы района***

**1. Совет депутатов избирает из своего состава на срок своих полномочий Главу района на открытой сессии в порядке, установленном Регламентом.**

**2. Главой района может быть избран депутат не моложе 21 года.**

***Статья 39. Полномочия Главы района***

**1. Глава района, как Председатель Совета депутатов:**

**1) осуществляет общее руководство деятельностью Совета депутатов, президиума Совета и его аппарата, ведает их внутренним распорядком в соответствии с Уставом и Регламентом районного Совета депутатов. Ведет заседания сессий Совета депутатов и президиума Совета депутатов;**

**2) обеспечивает взаимосвязь деятельности Совета депутатов с Государственным Собранием - Эл Курултай Республики Алтай, Правительством Республики Алтай, федеральными органами государственной власти, Администрацией района, участвует в работе Совета Администрации района;**

**3) представляет Совет депутатов в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления и должностными лицами, общественными и иными организациями, юридическими и физическими лицами;**

**4) созывает и ведет заседания Совета депутатов;**

**5)  подписывает протоколы и решения Совета депутатов в течение срока полномочий Совета депутатов;**

**6) дает поручения комиссиям Совета депутатов;**

**7) принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Совета депутатов;**

**8) рассматривает вопросы организации выборов в установленном законом порядке;**

**9) организует в Совете депутатов прием граждан по личным вопросам граждан, рассматривает их обращения, заявления и жалобы;**

**10) оказывает содействие депутатам в осуществлении ими депутатских полномочий;**

**11) принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Совета депутатов;**

**12) осуществляет руководство работой организационного отдела Совета депутатов, координирует работу постоянных комиссий, дает им поручения по исполнению решений Совета депутатов;**

**13) рассматривает вопросы структуры, штата и кадры аппарата Совета депутатов;**

**14) в соответствии с законодательством о труде пользуется правом найма и увольнения работников аппарата Совета депутатов, применяет в соответствии с законодательством меры поощрения, а в случаях нарушения ими служебных и трудовых обязанностей налагает дисциплинарные взыскания на работников аппарата;**

**15) открывает и закрывает расчетные и текущие счета Совета депутатов в банках и является распорядителем по этим счетам;**

**16) является распорядителем средств по расходам, предусмотренным в местном бюджете на подготовку и проведение заседаний Совета депутатов, работу комиссий и другим расходам, связанным с деятельностью Совета депутатов;**

**17) от имени Совета  депутатов подписывает исковые заявления,  направляемые в суды и арбитражные суды;**

**18) контролирует в пределах своих полномочий выполнение решений Совета депутатов;**

**19) в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Совета депутатов, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов, которые вступают в силу со дня их подписания;**

**20) решает и иные вопросы, входящие в компетенцию Совета депутатов и его президиума.**

**2. Глава района, как Глава муниципального образования:**

**1)  представляет муниципальное образование «Улаганский район» в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования;**

**2) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Алтай;**

**3) заключает договоры и соглашения с государственными, муниципальными и иными органами, общественными объединениями, предприятиями, учреждениями и организациями, в том числе зарубежными по вопросам, отнесенным к его компетенции;**

**4) руководит работой по составлению планов и программ социально-экономического развития муниципального района, заслушивает отчеты об их выполнении;**

**5) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом нормативные правовые акты, принятые Советом депутатов;**

**6) издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ, другими федеральными законами;**

**7) вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета депутатов;**

**8) назначает и проводит публичные слушания;**

**9) заключает и расторгает контракт с главой Администрации района;**

**10) взаимодействует с главой Администрации района, ее структурными подразделениями в порядке, установленном Советом депутатов;**

**11) решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации и Республики Алтай, нормативными правовыми актами Совета депутатов.**

***Статья 40. Досрочное прекращение полномочий Главы района***

**1.Полномочия Главы района прекращаются досрочно в случае:**

**1) смерти;**

**2) отставки по собственному желанию;**

**3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;**

**4) отрешения от должности указом Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай;**

**5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;**

**6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;**

**7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;**

**8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;**

**9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участники международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на гражданство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющего участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;**

**10) отзыва избирателями;**

**11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы района;**

**12) преобразования муниципального района, осуществляемого в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, а также в случае упразднения муниципального образования;**

**13) увеличения численности избирателей муниципального района более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального района;**

**2. Полномочия Главы района прекращаются досрочно также в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в случаях:**

**1) несоблюдения Главой района, его супругой (супругом) и несовершеннолетними детьми запрета, установленного Федеральным законом "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами";**

**2) установления в отношении избранного на муниципальных выборах главы муниципального района факта открытия или наличия счетов (вкладов), хранения наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владения и (или) пользования иностранными финансовыми инструментами в период, когда указанное лицо было зарегистрировано в качестве кандидата на выборах главы муниципального района.**

**3. Полномочия Главы района прекращаются:**

**1) в случаях, предусмотренных пунктами 1, 5-9 и 11 части 1 настоящей статьи – со дня наступления оснований, предусмотренных в данных пунктах, о чем на ближайшей сессии принимается соответствующее решение Совета депутатов;**

**2) в случаях, предусмотренных пунктами 2, 3 части 1 настоящей статьи, - со дня принятия Советом депутатов решения об отставке или удалении в отставку Главы района;**

**3) в случае, предусмотренном пунктом 4 части 1 настоящей статьи, - со дня издания Главой Республики Алтай, Председателем Правительства Республики Алтай правового акта об отрешении Главы района от должности;**

**4) в случае, предусмотренном пунктом 10 части 1 настоящей статьи, - со дня, следующего за днём регистрации его отзыва избирательной комиссией муниципального района, о чём на ближайшей сессии принимается соответствующее решение Совета депутатов.**

**4. Полномочия Главы района в случаях, предусмотренных пунктами 12 и 13 части 1 настоящей статьи, прекращаются в соответствии с законом Республики Алтай.**

**5. Полномочия Главы района в случае, предусмотренном частью 2 настоящей статьи, прекращаются досрочно в соответствии с действующим законодательством.**

***Статья 41. Социальные гарантии для выборных должностных лиц местного самоуправления и муниципальных служащих***

**1. На Главу района распространяются социальные гарантии для выборных должностных лиц местного самоуправления по пенсионному обеспечению и иным выплатам, установленные законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Алтай.**

**2. На главу Администрации района и муниципальных служащих распространяются социальные гарантии для муниципальных служащих по пенсионному обеспечению и иным выплатам, установленные законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Алтай.**

**3. Порядок перерасчета пенсий и иных выплат определяются Положениями об установлении, выплате и перерасчете пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим выборные муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Улаганский район», утверждаемыми районным Советом депутатов.**

 **4.Выборным лицам, осуществляющим полномочия на постоянной основе (глава района), после освобождения от должности по окончанию срока полномочий и нетрудоустроенным, выплачивается пособие в размере не более одного денежного вознаграждения за каждый месяц, в котором он не был трудоустроен, но не свыше трех месяцев со дня окончания полномочий.**

***Статья 42. Правовой статус Администрации района***

**1. Администрация района - орган местного самоуправления, осуществляющий исполнительно-распорядительные функции. Возглавляет Администрацию района – глава Администрации района, назначаемый на эту должность по контракту.**

**2. Структура Администрации района утверждается Советом депутатов по представлению главы Администрации района.**

**3. Администрация района является юридическим лицом, имеет расчетный и иные счета, печати и штампы со своим наименованием, имеет имущество, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и обязанности, может быть истцом, ответчиком в судах.**

**4. Местом нахождения Администрации муниципального образования «Улаганский район» является Республика Алтай, село Улаган, ул. А.В. Санаа, 8.**

***Статья 43. Совет Администрации района***

**1. Совет Администрации района является коллегиальным совещательным органом Администрации района.**

**2. Руководство Советом Администрации района осуществляет глава Администрации района, а в его отсутствие - первый заместитель главы Администрации района.**

**3. Положение о Совете Администрации района и его состав утверждаются главой Администрации района.**

**4. Решения Совета Администрации района оформляются постановлениями и распоряжениями Администрации района.**

***Статья 44. Порядок формирования Администрации района***

**1. Администрация района формируется главой Администрации района в соответствии с федеральными законами, законами Республики Алтай, настоящим Уставом.**

**Должностные лица Администрации района назначаются и освобождаются от должности главой Администрации района.**

**2. Подотчётность должностных лиц Администрации района устанавливается главой Администрации района.**

***Статья 45. Правовой статус главы Администрации района***

**1. Глава Администрации района назначается на должность Советом депутатов на открытой сессии по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности.**

**2. Контракт заключается на срок полномочий Совета депутатов, принявшего решение о назначении лица на должность главы Администрации района (до дня начала работы Совета депутатов нового созыва), но не менее чем на два года.**

**3. Порядок назначения на должность главы Администрации района определяется Регламентом.**

**4. Гражданам, претендующим на замещение должности главы Администрации района, необходимо иметь высшее образование и стаж работы на должности руководителя, заместителя руководителя организации не менее трех лет либо стаж гражданской службы (государственной службы иных видов) не менее четырех лет или стаж муниципальной службы не менее трех лет, или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее шести лет;**

**5. Условия контракта для главы Администрации района утверждаются Советом депутатов в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, и законом Республики Алтай – в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Алтай.**

**Контракт с главой Администрации района заключается в соответствии с типовой формой, утверждаемой законом Республики Алтай.**

**6. Порядок проведения конкурса на замещение должности главы Администрации района устанавливается Советом депутатов, и должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, проекта контракта не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.**

**Общее число членов конкурсной комиссии устанавливается Советом депутатов.**

**Лицо назначается на должность главы Администрации района Советом депутатов из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.**

**7. Контракт с главой Администрации района заключается Главой района.**

**8. Глава Администрации района подконтролен и подотчетен Совету депутатов.**

**9. Глава Администрации района руководит деятельностью Администрации района на принципах единоначалия и несёт полную ответственность за осуществление её полномочий.**

**10. На главу Администрации района распространяются социальные гарантии, установленные** [**Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»**](http://dostup.scli.ru:8111/content/act/bbf89570-6239-4cfb-bdba-5b454c14e321.html) **(далее – Федеральный закон от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ), а также принимаемыми в соответствии с ним законами Республики Алтай и настоящим Уставом, для муниципальных служащих.**

**11. На главу Администрации района распространяются ограничения, предусмотренные статьёй 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.**

***Статья 46. Досрочное прекращение полномочий главы Администрации района***

**1. Полномочия главы Администрации района прекращаются досрочно в случае:**

**1) смерти;**

**2) отставки по собственному желанию;**

**3) расторжения контракта в случаях, установленных частью 2 настоящей статьи в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;**

**4) отрешения от должности Главой Республики Алтай, Председателем Правительства Республики Алтай в соответствии со статьёй 74 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;**

**5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;**

**6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;**

**7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;**

**8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;**

**9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;**

**10) призыва на военную службу или направление на заменяющую её альтернативную гражданскую службу;**

**11) преобразования муниципального района, осуществляемого в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, а также в случае упразднения муниципального района;**

**12) увеличения численности избирателей муниципального района более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального района;**

**13) нарушения срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого на местном референдуме;**

**14) вступления в должность Главы района, исполняющего полномочия главы Администрации района.**

**2. Контракт с главой Администрации района может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:**

**1) Совета депутатов или Главы района - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;**

**2) Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданным органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Алтай, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;**

**3) главы Администрации района - в связи с нарушением условий контракта органами местного самоуправления муниципального района и (или) органами государственной власти Республики Алтай.**

**3. Полномочия главы Администрации района прекращаются:**

**1) в случаях, предусмотренных пунктами 1, 5-10, 13, 14 части 1 настоящей статьи, - со дня наступления оснований, предусмотренных в данных пунктах, о чем на ближайшей сессии принимается соответствующее решение районного Совета депутатов;**

**2) в случаях, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 настоящей статьи, - со дня принятия Советом депутатов решения об отставке главы Администрации района либо о расторжении с ним контракта;**

**3) в случае, предусмотренном пунктом 4 части 1 настоящей статьи, - со дня издания правового акта Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай об отрешении от должности главы Администрации района;**

**4) в случаях, предусмотренных пунктами 11, 12 части 1 настоящей статьи, - в соответствии с законом Республики Алтай.**

***Статья 47. Полномочия главы Администрации района***

**1. К полномочиям главы Администрации района относится:**

**1) представление без доверенности Администрации района и координация работы Администрации района в отношениях с органами местного самоуправления, в том числе других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;**

**2) обеспечение составления проекта районного бюджета, планов и программ социально-экономического развития муниципального района, обеспечение их исполнения;**

**3) внесение в Совет депутатов проекта районного бюджета с необходимыми документами и материалами, представление отчёта о его исполнении на утверждение районного Совета депутатов;**

**4) назначение на должность с заключением трудового договора и освобождение от неё руководителей муниципальных предприятий и учреждений;**

**5) заключение от имени Администрации района предусмотренных законодательством договоров и соглашений;**

**6) руководство гражданской обороной на территории муниципального района;**

**7) организация приёма граждан в Администрации района, рассмотрение их обращений, принятие по ним решений;**

**8) в случаях, предусмотренных федеральными законами, обращение в суд с заявлениями в защиту публичных интересов;**

**9) осуществление регистрации (учёта) избирателей, участников референдума, образование избирательных участков, участков референдума, предоставление помещений для голосования;**

**10) представление Совету депутатов ежегодных отчетов о результатах своей деятельности и деятельности Администрации района, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов;**

**11) обеспечение осуществления Администрацией района полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Алтай;**

**12) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральными законами, законами Республики Алтай, настоящим Уставом.**

***Статья 48. Заместители главы Администрации района***

**1. Заместители главы Администрации района осуществляют функции в соответствии с распределением обязанностей, установленным главой Администрации района, выполняют поручения главы Администрации района.**

**2. В случае временного отсутствия главы Администрации района, в том числе при досрочном прекращении полномочий главы Администрации района, его полномочия осуществляет один из заместителей главы Администрации района.**

***Статья 49. Органы Администрации района***

**1. Органы Администрации района могут наделяться правами юридического лица. Основаниями для государственной регистрации органов администрации района в качестве юридических лиц являются решения Совета депутатов района об утверждении соответствующего органа и об утверждении положения о нем.**

**2. Структура, штатное расписание, порядок формирования, полномочия и организация работы органов Администрации района, не наделенных статусом юридического лица, определяются положениями о них, утверждаемыми главой Администрации района.**

***Статья 50. Полномочия Администрации района по решению вопросов местного значения в области экономики и финансов***

**1. К полномочиям Администрации района относится:**

**1) исполнение районного бюджета, осуществление муниципальных заимствований, управление муниципальным долгом, осуществление ведомственного контроля за исполнением районного бюджета;**

**2) установление порядка списания безнадежной недоимки и задолженности по пеням по местным налогам и сборам;**

**3) получение кредитов на условиях, согласованных Советом депутатов, эмиссия районных ценных бумаг;**

**4) управление и распоряжение имуществом, находящимся в собственности муниципального района, в порядке, установленном Советом депутатов, кроме случаев, когда для заключения сделки требуется согласие Совета депутатов;**

**5) взаимодействие с налоговыми органами;**

**6) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;**

**7) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казённых учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также формирование и размещение муниципального заказа;**

**8) определение целей, условий и порядка деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждение их уставов;**

**9) наделение имуществом муниципальных предприятий и учреждений, осуществление контроля за его использованием, финансирование муниципальных учреждений;**

**10) выполнение функций участника в хозяйственных обществах и некоммерческих организациях от имени района;**

**11) в установленном порядке организация приватизации имущества, находящегося в собственности муниципального района;**

**12) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав района, услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания;**

**13) обеспечение функционирования ярмарок, содействие развитию оптовой и фирменной торговли;**

**14) установление удобного для населения режима работы муниципальных организаций торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения;**

**15) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономки и социальной сферы района, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;**

**16) подготовка схем территориального планирования муниципального района;**

**17) ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального района;**

**18) резервирование и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах муниципального района для муниципальных нужд;**

**19) ведение реестра муниципального имущества;**

**20) осуществление иных полномочий, предусмотренных законодательством, настоящим Уставом.**

***Статья 51. Полномочия Администрации района по решению вопросов местного значения в области коммунального хозяйства и благоустройства***

**1. К полномочиям Администрации района относится:**

**1) организация в границах муниципального района электро и газоснабжения поселений в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;**

**2) содержание и осуществление строительства автомобильных дорог общего пользования между населенными пунктами, мостов и иных транспортных инженерных сооружений вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федеральных и республиканского значения;**

**3) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района;**

**4) содействие развитию на территории муниципального района сети автосервиса и отдыха пассажиров;**

**5) организация утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;**

**6) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами связи;**

**7) по основаниям и в порядке, установленном законодательством, введение временного ограничения или прекращения движения транспортных средств на дорогах, находящихся в ведении органов местного самоуправления;**

**8) осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.**

***Статья 52. Полномочия Администрации района по решению вопросов местного значения в области социальной политики***

**1.К полномочиям администрации района относится:**

**1) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Республики Алтай), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организация отдыха детей в каникулярное время;**

**2) организация предоставления дополнительного образования детям и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории муниципального района в муниципальных образовательных организациях;**

**3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;**

**4) организация и координация методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому;**

**5) принятие мер совместно с родителями (законными представителями) исключенного из образовательной организации, обеспечивающего его трудоустройство или продолжение обучения в другой образовательной организации;**

**6) приостановление предпринимательской деятельности образовательных организации, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной их уставами, до решения суда по этому вопросу;**

**7) организация отдыха и оздоровления детей;**

**8) обеспечение организации комплексного подхода в работе с семьей путем формирования социальных программ и реализации мер по улучшению положения семей с несовершеннолетними детьми;**

**9) оказание в пределах своих полномочий помощи в охране материнства и детства, улучшения жизни многодетных семей, семей, потерявших кормильца, семей с детьми - инвалидами, развитие системы социальных медико-социальных, психолого-педагогических и правовых услуг, оказываемых нуждающимся семьям с детьми;**

**10) создание условий для развития частной системы здравоохранения;**

**11) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального района (за исключением территорий поселений, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;**

**12) санитарно-гигиеническое образование населения;**

**13) организация библиотечного обслуживания поселений, в том числе организационно- методическая работа (обеспечение услугами библиотечного коллектора);**

**14) хранение, комплектование (формирование), учет и использование архивных документов и архивных фондов, включая хранение архивных фондов поселений;**

**15) создание условий для деятельности муниципальных средств массовой информации;**

**16) участие в реализации государственных программ освоения земель оздоровительного и рекреационного значения, генеральных планов (программ) развития курортов и курортных регионов (районов), контроль за рациональным использованием и охраной природных лечебных ресурсов, лечебно-оздоровительных местностей, курортов и их земель в пределах своей компетенции;**

**17) осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.**

***Статья 53. Полномочия Администрации района по решению вопросов местного значения в области регулирования трудовых отношений***

**1. К полномочиям Администрации района относится:**

**1) осуществление регулирования трудовых отношений в режиме социального партнерства с районными объединениями работодателей и профсоюзов;**

**2) ведение переговоров по социально-трудовым вопросам, предлагаемым для рассмотрения представителями работников;**

**3) ведение уведомительной регистрации коллективных договоров организаций, расположенных на территории района, осуществление контроля за их выполнением;**

**4) установление порядка и условий предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем в организациях, финансируемых из районного бюджета;**

**5) установление порядка и условий применения стимулирующих и компенсационных выплат (доплат, надбавок, премий и других) в организациях, финансируемых из районного бюджета;**

**6) участие в предупреждении и разрешении коллективных трудовых споров;**

**7) введение в случае необходимости в отдельных организациях дополнительных условий и показаний к проведению методических осмотров (обследований);**

**8) установление гарантий медицинского обслуживания для лиц, работающих в организациях, финансируемых из районного бюджета;**

**9) осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством, настоящим Уставом.**

***Статья 54. Полномочия Администрации района по решению вопросов местного значения в области безопасности***

**1. К полномочиям Администрации района относится:**

**1) осуществление подготовки и содержания в готовности необходимых сил и средств для защиты населения и территории района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обучение населения способом защиты и действиям в этих ситуациях организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне;**

**2) организация охраны общественного порядка на территории муниципального района муниципальной милицией;**

**3) взаимодействие с органами полиции по решению стоящих перед ними задач, содействие созданию добровольных народных дружин, координация их деятельности по охране общественного порядка;**

**4) содействие органам, осуществляющим борьбу с терроризмом;**

**5) решение в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Алтай вопросов обеспечения безопасности дорожного движения;**

**6) организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды;**

**7) делегирование экспертов для участия в качестве наблюдателей в заседаниях экспертных комиссий государственной экологической экспертизы объектов экологической экспертизы в случае реализации этих объектов на территории района и в деятельности, намечаемой другим муниципальным образованием;**

**8) организация общественных обсуждений, проведение опросов, референдумов среди населения о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе;**

**9) организация по требованию населения общественных экологических экспертиз;**

**10) введение в установленном законном порядке ограничительных мероприятий (карантина) в случаях появления угрозы возникновения и распространения заразных и массовых болезней животных;**

**11) создание в установленном порядке специальных комиссий для оперативного руководства и координации деятельности юридических и физических лиц по предупреждению распространения и ликвидации очагов заразных и массовых незаразных болезней животных;**

**12) обеспечение необходимых условий для проведения собраний, митингов, уличных шествий или демонстраций;**

**13) осуществление мер по выполнению задач территориальной обороны и гражданской обороны;**

**14) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;**

**15) осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством, настоящим Уставом.**

***Статья 55. Иные полномочия Администрации района по решению вопросов местного значения***

**Администрация района осуществляет иные полномочия по решению вопроса местного значения в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и решениями Совета депутатов.**

***Статья 56. Правовой статус избирательной комиссии муниципального района***

**1. Избирательная комиссия муниципального района является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления, действует на постоянной основе, организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местных референдумов, голосования по отзыву депутатов и Главы района, голосования по вопросам изменения границ района и преобразования района.**

**2. Срок полномочий избирательной комиссии муниципального района составляет пять лет.**

**Если срок полномочий избирательной комиссии муниципального района истекает в период избирательной кампании, после назначения референдума и до окончания кампании референдума, в которых участвует данная комиссия, срок ее полномочий продлевается до окончания этой избирательной кампании, кампании референдума. Данное положение не применяется при проведении повторных и дополнительных выборов депутатов Совета депутатов.**

**Полномочия избирательной комиссии муниципального района могут быть прекращены досрочно законом Республики Алтай в случае преобразования муниципального образования. Днем досрочного прекращения полномочий такой избирательной комиссии является день вступления в силу закона Республики Алтай о преобразовании муниципального образования.**

**3. Избирательная комиссия муниципального района состоит из 8 членов с правом решающего голоса.**

**4.Избирательная комиссия муниципального района по вопросам расходования средств районного бюджета подотчетна Совету депутатов.**

**5.Порядок формирования избирательной комиссии муниципального района устанавливается федеральным законом, принимаемым в соответствии с ним законом Республики Алтай и настоящим Уставом.**

***Статья 57. Контрольно - счетная палата муниципального района***

**1. Контрольно-счетная палата муниципального района - орган местного самоуправления, осуществляющий контрольные функции (далее – контрольно-счетная палата).**

**2. Срок полномочий председателя контрольно-счетной палаты 5 лет.**

**3. Порядок формирования, структура контрольно-счетной палаты, ее компетенция, полномочия и порядок деятельности определяются полномочием, утвержденным Советом депутатов.**

**4. Председатель контрольно-счетной палаты назначается Советом депутатов.**

**5. Результаты проверок, осуществляемых контрольно-счетной палатой, подлежат опубликованию (обнародованию).**

**6. Контрольно-счетная палата:**

**1) осуществляет контроль за исполнением районного бюджета, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта районного бюджета, отчета о его исполнении;**

**2) осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального района;**

**3) проводит экспертизу проекта районного бюджета, бюджетных нормативных правовых актов;**

**4) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством, муниципальными правовыми актами.**

***Глава V. Муниципальная служба***

***Статья 58. Муниципальная служба и муниципальный служащий***

**1. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Республики Алтай № 26-РЗ «О муниципальной службе в Республике Алтай» (далее - Закон Республики Алтай о муниципальной службе), настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами.**

**2. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).**

**3. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Республики Алтай, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств районного бюджета.**

**4. Должности муниципальной службы устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в Республике Алтай, утверждаемым Законом Республики Алтай о муниципальной службе, муниципальными правовыми актами.**

***Статья 59. Права и обязанности муниципальных служащих***

**Муниципальный служащий имеет права и обязанности, предусмотренные федеральными законами от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ, от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, Законом Республики Алтай о муниципальной службе, настоящим Уставом, иными нормативными правовыми актами о муниципальной службе.**

***Статья 60. Основные квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы***

**1. Для замещения должностей муниципальной службы квалификационные требования предъявляются к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, направлению подготовки, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.**

**2. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются муниципальными правовыми актами на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определены Законом Республики Алтай о муниципальной службе.**

***Глава VI. Муниципальные правовые акты***

***Статья 61. Муниципальные правовые акты***

**1. В систему муниципальных правовых актов муниципального района входят:**

**1) Устав муниципального района, муниципальные правовые акты о внесении в него изменений и дополнений;**

**2) решения, принятые на местном референдуме;**

**3) решения Совета депутатов;**

**4) постановления и распоряжения главы района;**

**5) постановления и распоряжения администрации района;**

**6) распоряжения и приказы руководителей органов администрации района;**

**7) правовые акты контрольно-счетной палаты района.**

**2. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления, подлежат обязательному исполнению на всей территории муниципального района.**

**За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Республики Алтай.**

**3. Настоящий Устав и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального района.**

**Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.**

***Статья 62. Порядок принятия и вступления в силу Устава, муниципального правового акта о внесении в Устав изменений и дополнений***

**1. Проект Устава, проект муниципального правового акта о внесении в Устав изменений и дополнений подлежат официальному опубликованию не позднее чем за 30 дней до рассмотрения вопроса о принятии Устава, муниципального правового акта о внесении в Устав изменений и дополнений.**

**2. Устав, муниципальный правовой акт о внесении в Устав изменений и дополнений, принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов.**

**3. Днём принятия Устава, муниципального правового акта о внесении в Устав изменений и дополнений является дата Сессии Совета депутатов о принятии Устава, муниципального правового акта о внесении в Устав изменений и дополнений. Номером Устава, муниципального правового акта о внесении в Устав изменений и дополнений является номер решения сессии Совета депутатов, которым принят Устав, муниципальный правовой акт о внесении в Устав изменений и дополнений. Датой подписания Устава, муниципального правового акта о внесении в Устав изменений и дополнений является дата подписания его главой района или лицом, исполняющим полномочия главы района.**

**4. Устав, муниципальный правовой акт о внесении в Устав изменений и дополнений подлежат государственной регистрации в порядке, предусмотренном федеральным законом.**

***Статья 63. Подготовка муниципальных правовых актов***

**1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Совета депутатов, главой района, главой администрации района, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, прокурором Улаганского района и иными субъектами правотворческой инициативы в соответствии с действующим законодательством.**

**2. Нормативные решения Совета депутатов, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств районного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Совета депутатов только по инициативе главы администрации района или при наличии заключения главы администрации района.**

**3. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.**

***Статья 64. Порядок принятия (издания) правовых актов главой района, главой администрации района, руководителями органов администрации района***

**1. Глава района в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Совета депутатов, издаёт постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ и иными федеральными законами.**

**2. Глава администрации района в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Республики Алтай, настоящим Уставом, нормативными решениями Совета депутатов, издаёт постановления администрации района по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Алтай, а также распоряжения администрации района по вопросам организации работы администрации района.**

 **3. Руководители органов администрации района, которым такое право предоставлено положениями о соответствующих органах, по вопросам, отнесённым к их полномочиям настоящим Уставом, издают распоряжения и приказы.**

***Статья 65.Вступление в силу и порядок опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов***

**1.Муниципальные правовые акты вступают в силу в день их принятия, если иной срок не установлен самим муниципальным правовым актом, за исключением муниципальных правовых актов, для которых настоящим Уставом установлен иной порядок вступления в силу.**

**Днём принятия муниципальных правовых актов считается день их подписания уполномоченным должностным лицом. Регистрация муниципальных правовых актов и присвоение им соответствующих порядковых номеров осуществляется в день их подписания.**

**2.Муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования в газете «Улаганнын солундары».**

**Решение об утверждении районного бюджета подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.**

**Нормативные решения Совета депутатов о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.**

**3. Муниципальные правовые акты подлежат опубликованию (обнародованию) за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.**

**4. Муниципальные правовые акты, в которые были внесены изменения и дополнения, могут быть повторно официально опубликованы (обнародованы) в новой редакции.**

**5. Официальным опубликованием муниципальных правовых актов считается опубликование их полных текстов в газете «Улаганнын солундары».**

 **Официальным обнародованием муниципальных правовых актов считается обнародование их полных текстов на официальном интернет-сайте администрации Улаганского района.**

**Датой официального опубликования (обнародования) признаётся дата первого опубликования полного текста муниципального правового акта в газете «Улаганнын солундары» или размещения на официальном интернет-сайте администрации Улаганского района.**

***Статья 66. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия***

 **Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, их принявшими, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом.**

***Глава VII. Экономическая и финансовая основы местного самоуправления***

***Статья 67. Муниципальное имущество***

**1. В собственности муниципального района может находиться:**

**1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ вопросов местного значения;**

**2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального района, в случаях, установленных федеральными законами и законами Республики Алтай, а также имущество, предназначенное для осуществления части полномочий органов местного самоуправления поселений, входящих в состав муниципального района, переданных органам местного самоуправления муниципального района в соответствии с заключенными между ними соглашениями;**

**3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального района и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Совета депутатов;**

**4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;**

**5) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения, являвшихся до 1 января 2015 года вопросами местного значения сельских поселений, которые с 1 января 2015 года решаются органами местного самоуправления муниципального района в соответствии с частью 4 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, а также имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частями 1 и 1.1 статьи 17 данного Федерального закона.**

**2. В случае возникновения у муниципального района права собственности на имущество, не относящееся к видам имущества, перечисленного в части 1 настоящей статьи, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению в порядке и в сроки, установленные федеральным законом.**

***Статья 68. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом***

**1. От имени муниципального района права собственника в отношении муниципального имущества осуществляют Совет депутатов и Администрация района в пределах компетенции, установленной федеральными законами, законами Республики Алтай, настоящим Уставом.**

**Совет депутатов устанавливает порядок управления и распоряжения муниципальным имуществом в соответствии с действующим законодательством.**

**Администрация района в порядке, установленном Советом депутатов, управляет муниципальным имуществом: владеет, пользуется и распоряжается им.**

**2. Администрация района вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации и Республики Алтай, органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.**

**3. Порядок принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества определяется решением Совета депутатов в соответствии с федеральными законами.**

**4. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в районный бюджет.**

**5. Муниципальный район может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.**

**Функции и полномочия учредителя в отношении муниципального имущества предприятий и учреждений осуществляет Администрация района.**

**6. Администрация района от имени муниципального района субсидиарно отвечает по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законодательством.**

**7. Администрация района ведет реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.**

***Статья 69. Отношения органов местного самоуправления с предприятиями и учреждениями, находящимися в муниципальной собственности***

**1. Муниципальный район вправе создавать муниципальные предприятия и учреждения, необходимые для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.**

**2. Решения о создании, преобразовании и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений принимаются Советом депутатов по представлению главы Администрации района.**

**3. Совет депутатов может инициировать вопрос о ликвидации муниципального предприятия или учреждения, но вправе принять решение о ликвидации только при наличии согласия главы администрации района.**

**4. Глава Администрации района принимает постановления Администрации района, определяющие цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, не реже одного раза в год заслушивает отчеты об их деятельности.**

**5. Совет депутатов вправе заслушивать отчеты о деятельности муниципальных предприятий и учреждений по мере необходимости.**

***Статья 70. Участие муниципального района в хозяйственных обществах и некоммерческих организациях***

**1. В целях более эффективного решения вопросов местного значения муниципальный район может участвовать в хозяйственных обществах и некоммерческих организациях, в том числе межмуниципальных в порядке, установленном решением Совета депутатов.**

**2. Решения об участии муниципального района в хозяйственном обществе или некоммерческой организации принимаются Советом депутатов по своей инициативе или инициативе главы Администрации района.**

**3. Участником в хозяйственных обществах и некоммерческих организациях от имени муниципального района выступает Администрация района.**

***Статья 71. Районный бюджет***

**1. Муниципальный район имеет собственный бюджет (районный бюджет).**

**2. Бюджет муниципального района и свод бюджетов поселений, входящих в состав муниципального района, составляют консолидированный бюджет района.**

**3. Органы местного самоуправления муниципального района обеспечивает сбалансированность районного бюджета и соблюдение установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, законами Республики Алтай требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размерам дефицита районного бюджета, уровню и составу муниципального долга, исполнению бюджетных и долговых обязательств муниципального района.**

**4. Составление и рассмотрение проекта районного бюджета, утверждение и исполнение районного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении районного бюджета осуществляются органами местного самоуправления муниципального района самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодекса Российской Федерации.**

**5. Муниципальный район осуществляет бюджетные полномочия муниципального образования, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.**

**6. Территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, предоставляет финансовому органу муниципального района информацию о начислении и об уплате налогов и сборов, подлежащих зачислению в районный бюджет в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.**

***Статья 72. Формирование, утверждение и исполнение районного бюджета***

**1. Проект районного бюджета составляется на основе прогноза социально -экономического развития муниципального района в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципального района.**

**2. Составление проекта (формирование) районного бюджета - исключительная прерогатива Администрации района.**

**3. Администрация района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми с соблюдением его требований муниципальными правовыми актами составляет прогноз социально-экономического развития муниципального района, на основе которого разрабатывает проекты районного бюджета и среднесрочного финансового плана, представляет их в Совет депутатов, организует исполнение районного бюджета, составляет бюджетную отчетность, осуществляет полномочия установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.**

**Порядок разработки уполномоченным органом (должностным лицом) администрации района прогноза социально-экономического развития муниципального района устанавливается постановлением Администрации района.**

**4. Проект районного бюджета составляется и утверждается сроком на один год (на очередной финансовый год) или сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с решением Совета депутатов, если законом Республики Алтай, за исключением закона о бюджете Республики Алтай, не определен срок, на который составляются и утверждаются проекты бюджетов муниципальных районов.**

**5. В случае если проект районного бюджета составляется и утверждается на очередной финансовый год, Администрация района разрабатывает и утверждает также среднесрочный финансовый план муниципального района - документ, содержащий основные параметры районного бюджета.**

**Среднесрочный финансовый план муниципального района ежегодно разрабатывается по форме и в порядке, которые установлены Администрацией района с соблюдением положений Бюджетного кодекса Российской Федерации.**

**Проект среднесрочного финансового плана муниципального района утверждается Администрацией района и представляется в Совет депутатов одновременно с проектом районного бюджета.**

**6. Проект районного бюджета, решение Совета депутатов об утверждении районного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения районного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального района, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию.**

**7. Формирование расходов районного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального района, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления муниципального района в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.**

**Исполнение расходных обязательств муниципального района осуществляется за счет средств районного бюджета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.**

**8. Формирование доходов районного бюджета осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.**

***Статья 73. Отчётность об исполнении районного бюджета***

**1. Бюджетная отчётность муниципального района является годовой. Отчёт об исполнении районного бюджета является ежеквартальным.**

**2. Отчёт об исполнении районного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Администрацией района и направляется в Совет депутатов и созданную им комиссию по контролю за исполнением районного бюджета.**

**Годовые отчёты об исполнении районного бюджета подлежат утверждению решением Совета депутатов.**

**3. Годовой отчёт об исполнении районного бюджета представляется в районный Совет депутатов в форме проекта решения Совета депутатов не позднее 1 мая текущего года. Одновременно с годовым отчетом об исполнении районного бюджета представляются проект решения об исполнении районного бюджета, иная бюджетная отчетность об исполнении районного бюджета и бюджетная отчетность об исполнении районного консолидированного бюджета, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.**

**4. В случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Совет депутатов имеет право принять решение об отклонении отчёта об исполнении районного бюджета.**

***Статья 74. Закупки для обеспечения муниципальных нужд***

**1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.**

**2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств районного бюджета.**

***Статья 75. Муниципальный контроль***

**1. Органы местного самоуправления организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Республики Алтай.**

**2. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, применяются положения** [**Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»**](http://dostup.scli.ru:8111/content/act/657e8284-bc2a-4a2a-b081-84e5e12b557e.html)

***Глава VIII. Взаимоотношения органов местного самоуправления между собой и с органами государственной власти***

***Статья 76. Взаимоотношения органов местного самоуправления муниципального района и поселений***

**1. Органы местного самоуправления муниципального района и поселений вправе заключать соглашения о перераспределении части своих полномочий по решению вопросов местного значения, за исключением переданных им отдельных государственных полномочий.**

**2. Органы местного самоуправления муниципального района:**

**1) оказывают поддержку органам местного самоуправления поселений при решении ими своих задач, содействуют выравниванию и расширению их возможностей по удовлетворению социально-экономических потребностей жителей поселений;**

**2) организуют и координируют участие органов местного самоуправления поселений в осуществлении мероприятий районного и межтерриториального значения;**

**3) рассматривают и учитывают в своей деятельности предложения органов местного самоуправления поселений по решению проблем районного и межтерриториального значения и сообщать им о результатах рассмотрения этих предложений.**

**3. Органы местного самоуправления поселений, находящихся в границах муниципального района, вправе направлять обращения в Совет депутатов, Администрацию района. Обращения, направленные в Совет депутатов, должны быть рассмотрены на очередной сессии в случае, если обращение поступило не позднее, чем за 14 дней до ее проведения.**

**На обращения, направленные в Администрацию района, уполномоченными на то должностными лицами в течение одного месяца должен быть представлен ответ по существу.**

***Статья 77. Взаимоотношения органов местного самоуправления и органов государственной власти Республики Алтай***

**1. Органы местного самоуправления муниципального района:**

**1) в интересах муниципального района взаимодействуют, в том числе на договорной основе, с органами государственной власти Республики Алтай для решения общих задач, непосредственно связанных с вопросами местного значения;**

**2) выполняют переданные им отдельные государственные полномочия Республики Алтай, обеспеченные необходимыми материальными ресурсами и финансовыми средствами.**

**2. Совет депутатов обладает правом законодательной инициативы в Государственном Собрании - Эл Курултай Республики Алтай.**

**3. Глава Республики Алтай, Председатель Правительства Республики Алтай вправе предложить органу местного самоуправления, выборному или иному должностному лицу местного самоуправления муниципального района привести в соответствие с законодательством Российской Федерации изданные ими правовые акты в случае, если указанные акты противоречат** [**Конституции Российской Федерации**](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=ya26d98a70ae7e62895b450a17278261c&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fngr%2FRU0000R199305853.html)**, федеральным законом и иным нормативным правовым актам Российской Федерации,** [**Конституции Республики Алтай**](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=ya26d98a70ae7e62895b450a17278261c&url=http%3A%2F%2F10.4.0.9%3A8082%2Fcontent%2Fngr%2FRU02DMJ199700013.doc)**, законам и иным нормативным правовым актам Республики Алтай, а также вправе обратиться в суд.**

**4. Органы государственной власти Республики Алтай осуществляют контроль за осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, а также за использованием предоставленных на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.**

**5. В случае выявления нарушений требований законов по вопросам осуществления органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления отдельных государственных полномочий уполномоченные государственные органы вправе давать письменные предписания по устранению таких нарушений, обязательные для исполнения органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления. Указанные предписания могут быть обжалованы в судебном порядке.**

**6. Споры между органами местного самоуправления и органами государственной власти Республики Алтай разрешаются путем согласительных процедур или в судебном порядке.**

***Статья 78. Взаимодействие Совета депутатов и Администрации района***

**1. Глава района и глава Администрации района обеспечивают взаимодействие Совета депутатов и Администрации района.**

**2. Совет депутатов вправе обратиться к главе Администрации района с предложением о внесении изменений и дополнений в правовые акты Администрации района, руководителей органов Администрации района либо об их отмене, а также вправе обжаловать эти правовые акты в судебном порядке.**

**Глава Администрации района вправе обратиться в Совет депутатов с предложением о внесении изменений и дополнений в решения Совета депутатов либо об их отмене, а также обжаловать решения Совета депутатов в судебном порядке.**

**3. Депутаты вправе присутствовать с правом совещательного голоса на заседаниях, проводимых главой Администрации района, руководителями органов Администрации района.**

**Глава Администрации района, должностные лица Администрации района вправе присутствовать с правом совещательного голоса на сессиях Совета депутатов, заседаниях его органов.**

**4. Администрация района обеспечивает необходимые условия для проведения отчётов и встреч депутатов с избирателями соответствующего избирательного округа, оказывает депутатам помощь по правовым вопросам.**

**5. Споры между Советом депутатов и главой Администрации района по вопросам осуществления их полномочий разрешаются путём согласительных процедур или в судебном порядке.**

***Глава IX. Ответственность органов местного самоуправления***

***Статья 79. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления***

**Совет депутатов и Глава района, глава Администрации района, а также должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед населением муниципального района, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с действующим законодательством.**

***Статья 80. Ответственность Совета депутатов перед государством***

**1. В случае, если соответствующим судом установлено, что Советом депутатов принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Конституции Республики Алтай, законам Республики Алтай, настоящему Уставу, а Совет депутатов в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт, Совет депутатов может быть распущен законом Республики Алтай в порядке, установленном Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.**

**2. В случае если соответствующим судом установлено, что избранный в правомочном составе Совет депутатов в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Совет депутатов может быть распущен законом Республики Алтай в порядке, установленном Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.**

**В случае если соответствующим судом установлено, что вновь избранный в правомочном составе Совет депутатов в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Совет депутатов может быть распущен законом Республики Алтай в порядке, установленном Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.**

**3. Полномочия Совета депутатов прекращаются со дня вступления в силу Закона Республики Алтай о его роспуске.**

**4. Закон Республики Алтай о роспуске Совета депутатов может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу.**

***Статья 81. Ответственность Главы района, главы Администрации района перед государством***

**1. Глава Республики Алтай, Председатель Правительства Республики Алтай издает правовой акт об отрешении от должности Главы района или главы Администрации района в случае:**

**1) издания указанным должностным лицом нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Конституции Республики Алтай, законам Республики Алтай, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а это должностное лицо в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;**

**2) совершения указанным должностным лицом действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое расходование субвенций из федерального бюджета или бюджета Республики Алтай, если это установлено соответствующим судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.**

**2. Глава района или Глава Администрации района, в отношении которого Главой Республики Алтай, Председателем Правительства Республики Алтай был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.**

***Статья 82. Удаление Главы района в отставку***

**1. Совет депутатов в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ вправе удалить Главу района в отставку по инициативе депутатов Совета депутатов или по инициативе Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай.**

**2. Основаниями для удаления Главы района в отставку являются:**

**1) решения, действия (бездействие) Главы района, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;**

**2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, иными федеральными законами, настоящим Уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Алтай;**

**3) неудовлетворительная оценка деятельности Главы района по результатам его ежегодного отчета перед Советом депутатов, данная два раза подряд;**

**4) несоблюдение ограничений и запретов и неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами»;**

**5) допущение Главой района, Администрацией района, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального района и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.**

**3. Инициатива депутатов Совета депутатов об удалении Главы района в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов, оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет депутатов. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Совета депутатов об удалении Главы района в отставку. О выдвижении данной инициативы Глава района и Глава Республики Алтай, Председатель Правительства Республики Алтай уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет депутатов.**

**4. Рассмотрение инициативы депутатов Совета депутатов об удалении Главы района в отставку осуществляется с учетом мнения Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай****.**

**5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов Совета депутатов об удалении Главы района в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Алтай, и (или) решений, действий (бездействия) Главы района, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, решение об удалении Главы района в отставку может быть принято только при согласии Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай.**

**6. Рассмотрение инициативы депутатов районного Совета депутатов или Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай об удалении Главы района, исполняющего полномочия председателя Совета депутатов, в отставку осуществляется Советом депутатов в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.**

**7. Решение Совета депутатов об удалении Главы района, исполняющего полномочия председателя Совета депутатов, в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов.**

**8. В случае, если Глава района, исполняющий полномочия председателя Совета депутатов, присутствует на заседании Совета депутатов, на котором рассматривается вопрос об удалении его в отставку, указанное заседание проходит под председательством депутата Совета депутатов, уполномоченного на это Советом депутатов.**

**9. Решение Совета депутатов об удалении Главы района, исполняющего полномочия председателя Совета депутатов в отставку подписывается депутатом, председательствующим на сессии Совета депутатов.**

**10. При рассмотрении и принятии Советом депутатов решения об удалении Главы района в отставку должны быть обеспечены:**

**1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Совета депутатов или Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай с проектом решения Совета депутатов об удалении его в отставку;**

**2) предоставление ему возможности дать депутатам Совета депутатов объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.**

**11. В случае если Глава района не согласен с решением Совета депутатов об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.**

**12. Решение Совета депутатов об удалении Главы района в отставку подлежит официальному опубликованию не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если Глава района в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию одновременно с указанным решением Совета депутатов.**

**13. В случае если инициатива депутатов Совета депутатов или Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай об удалении Главы района в отставку отклонена Советом депутатов, вопрос об удалении Главы района в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Совета депутатов не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Совета депутатов, на котором рассматривался указанный вопрос.**

***Глава X. Заключительные положения***

***Статья 83. Вступление настоящего Устава в силу***

**1. Настоящий Устав, пройдя государственную регистрацию, подлежит официальному опубликованию (обнародованию) и вступает в силу в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.**

**2. Статья 10 настоящего Устава вступает в силу с 1 января 2015 года.**

**3. Статьи 38, 39, 40, 46, 47 и 48 настоящего Устава применяются по истечении срока полномочий Главы муниципального образования «Улаганский район», избранного до вступления в силу Закона Республики Алтай от 30.10.2014 № 58-РЗ «О порядке формирования органов местного самоуправления в Республике Алтай».**

**4.Статья 28 настоящего Устава применяется до истечения срока полномочий Главы муниципального образования «Улаганский район», избранного до вступления в силу Закона Республики Алтай от 30.10.2014 № 58-РЗ «О порядке формирования органов местного самоуправления в Республике Алтай».**

***Статья 84. Признание утратившими силу муниципальных правовых актов***

**Признать утратившими силу со дня вступления в силу настоящего Устава:**

**Устав муниципального образования Улаганский район Республики Алтай, принятый решением сессии Совета депутатов муниципального образования Улаганский район Республики Алтай от 25 мая 2005 года № 19-1**

**Решение районного Совета депутатов муниципального образования Улаганский район Республики Алтай от 21 декабря 2007 года №42-3 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Улаганский район»;**

**Решение Совета депутатов муниципального образования Улаганский район Республики Алтай от 26 апреля 2012 года № 29-6 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Улаганский район»;**

**Решение Совета депутатов муниципального образования Улаганский район Республики Алтай от 25 сентября 2012 года № 31-1 «О внесении изменений в Устав муниципального образования Улаганский район»;**

**Решение Совета депутатов муниципального образования Улаганский район Республики Алтай от 02 октября 2014 года № 8-2 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Улаганский район»;**